

**Fonden Projekt Udenfor**

**Ravnsborggade 2-4, 3., 2200 København N**

---

**Årsrapport for 2024**

---

**CVR-nr. 21 40 05 72**

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 6 Fondsoplysninger
- 7 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

- 9 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Noter

## Ledespåtegning

---

Fondsbestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Fonden Projekt Udenfor. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Ledelsen erklærer, at Fonden Projekt Udenfor i 2024 har afholdt indsamlinger i henhold til indsamlingsloven, og at indsamlingerne i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og - bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

København N, den 12. marts 2025

### Direktion

Bo Heide-Jochimsen  
Direktør

### Bestyrelse

Laila Walther  
Bestyrelsesleder

Birthe Povlsen

Troels Boldt Rømer

Jens Elmelund Sørensen

Lars Benjaminsen

Charlotte Vange Løvstad

Robin Aagaard Jæger

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Fonden Projekt Udenfor

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Projekt Udenfor for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, der i det følgende er kaldet "tilskudsgivers retningslinjer".

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgiverse retningslinjer.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Ledelsen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Vi henleder opmærksomheden på, at årsrapporten er udarbejdet i henhold til tilskudsgiverse retningslinjer. Årsrapporten er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan årsrapporten være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med den internationale revisionsstandard for mindre komplekse virksomheder (ISA for LCE) om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præstation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. marts 2025

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Carsten Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne30212

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Fonden Projekt Udenfor Ravnsborggade 2-4, 3. 2200 København N
	CVR-nr.: 21 40 05 72
	Stiftet: 1. januar 1999
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 27. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Laila Walther, Bestyrelsesleder Birthe Povlsen Troels Boldt Rømer Jens Elmelund Sørensen Lars Benjaminsen Charlotte Vange Løvstad Robin Aagaard Jæger
<b>Direktion</b>	Bo Heide-Jochimsen, Direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Øster Allé 42 2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at arbejde for at forbedre forholdene for samfundets absolut udstødte ved:

- at afdække og dokumentere udstødende faktorer i samfundet for derigennem om muligt at forhindre yderligere udstødelse.
- at formidle viden om udstødende faktorer, om måder at forhindre udstødelse og måder til at forbedre forholdene for de personer, der allerede er udstødte.
- gennem praktisk arbejde direkte at søge at forbedre forholdene for de personer, der allerede er udstødte.

Aktiviteterne i Projekt Udenfor skal afspejle, at udstødelse altid omfatter en flerhed af faglige indfaldsvinkler og projektets medarbejdere skal være i stand til at tilgodese dette såvel gennem praktisk socialt arbejde som ved forskning og undervisning.

Projektets aktiviteter skal altid have præg af eksperiment og det skal således aldrig være projektets opgave at udføre varigt og etableret socialt arbejde.

### Udvikling i regnskabsåret

I 2024 har Projekt Udenfor hjulpet omtrent 130 hjemløse borgere med skadereducerende tiltag. Af dem har 74 særligt udsatte borgere, primært personer i gadehjemløshed fået hjælp til at rykke tættere på et liv i en mindre udsat position. Den Mobile Café har kørt på gaden 239 gange med ca. 7.500 måltider mad til hjemløse borgere i København.

I vidensafdelingen har vi beskæftiget os med gadehjemløshed, Hjemløserenformen, migranter i hjemløshed, ekskluderende design, LGBT+ hjemløshed og en række andre tilstødende problematikker. Vi har undervist elever, studerende, aktører på hjemløshedsområdet, politikere og interesserede medborgere, bidraget med en artikel i bogen "Ingen adgang", afholdt 7 byvandring, og udgivet 239 opslag på organisationens platforme. I oktober kuraterede vi, et samarbejde med forskere fra Aalborg universitet udstillingen "Den udstødende by" som blev besøgt af 800 deltagere. Vi har desuden deltaget i Folkemødet med medvirken i tre debatter.

På projektniveau driver vi fortsat et treårigt projekt om LGBT+ personer i hjemløshed og har i 2024 desuden drevet et vidensprojekt om vilkår og mulighed for migranter i hjemløshed.

Vi er fortsat en del af Københavns Kommunes Transitprogram, hvor vi opsøger særligt sårbare hjemløse migranter og hjælper dem med en transit til en mindre udsat position - f.eks. hjælp i forbindelse med en hjemrejse, anskaffelse af papirer og ID, og støtte i forbindelse med en indlæggelse. Med årets udgang nåede vi til vejs ende i samarbejdet med det fireårige forskningsprojekt 'Social eksklusion i byens rum', som har undersøgt, hvordan byrumsdesign og jura tilsammen medvirker til udstødelse af sociale udsatte borgere i det offentlige rum i Danmark.

Dertil sidder vi i en række lokale netværk med andre sociale aktører i København, har været repræsenteret i Københavns Kommunes Udsatteråd, Region Hovedstadens Udsatteråd og Det Nationale Partnerskab mod Hjemløshed og er aktive medlemmer, og sidder i bestyrelsen, i FEANTSA - den europæiske paraplyorganisation for organisationer der arbejder med hjemløshed.

## Ledelsesberetning

---

Vores aktiviteter har været finansieret af både offentlige og private midler. Organisationens væsentligste økonomiske fundament har været en finanslovsbevilling på 7,2 mio. kr. Herudover er Projekt LGBT+ Hjemløshed støttet af VELUX FONDEN med 1.149.483 kr., mens transitprogrammet drives med midler fra Københavns Kommune. I 2024 modtog vi desuden støtte fra Foundation Juchum, Oak Foundation Denmark, Fonden af 20. december, Vibeke Emborg Holding ApS og TAG Familiens Fond til organisationens arbejde for at forbedre vilkårene for sårbare gadesovere.

Projekt Udenfor har i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen i 2024 foretaget indsamling af midler til vores aktiviteter. Indsamlingerne er foregået via organisationens hjemmeside, en ekstern indsamlingsplatform og sociale medier, hvor vi løbende har opfordret sidernes besøgende til at give et bidrag til Projekt Udenfors arbejde for at forbedre forholdene for samfundets absolut udstødte (jf. organisationens vedtægtsgrundlag). Udover midler til organisationens generelle arbejde har vi samlet specifikt ind til personlige julegaveønsker, og vi har derfor kunnet købe og pakke personlige julegaver ind til mange af de personer, vi er i kontakt med, som lever i hjemløshed eller for nylig er kommet indenfor. I pakkerne var bl.a. en guitar, klippekort til Sjællandsbadet, gavekort til kropsterapi, biograftur, høretelefoner, hotelovernatning og tusser og meget mere. Vi har i alt modtaget kr. 548.518 kr. fra privatpersoner, fonde og firmaer. Derudover er 2 naturaliedonationer opgjort til 457.410 kr. Administrationen af indsamlinger dækkes af Projekt Udenfor.

Organisationen består ultimo 2024 af en bestyrelse på syv medlemmer, en direktør, 13 ansatte og ca. 30 aktive frivillige. Organisationen har overordnet fulgt budgettet for 2024 og vores forventninger til 2025 er en fortsat veldreven organisation. Vores egenkapital ruster os til at kunne håndtere de økonomiske og tidsmæssige uforudsigeligheder, der ofte følger med projektbaseret arbejde, uden at skulle gå på kompromis med organisationens formålsbestemte basisaktiviteter: at kombinere indsamling og formidling af viden om hjemløshed med socialfaglige indsatser via en opsøgende gadeplansindsats og via "Den Mobile Café".

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden Projekt Udenfor er aflagt i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter om omkostninger

Indtægter er periodiseret og medregnes i det år, de vedrører. Projekter, som ikke er afsluttet ved regnskabsårets slutning, passiveres en del af oppebårne tilskud som hensatte forpligtelser til færdiggørelse af projektet eller opfyldelse af fondens formål.

Direkte projektomkostninger henføres til de aktiviteter, som de vedrører. Der foretages periodisering af lokale-, repræsentations-, rejse-, administrations- og automokostninger, så omkostningerne henføres til den periode, som de vedrører.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. Personaleomkostninger henføres til projekter og de formål i resultatopgørelsen, som de vedrører.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger over 3-5 år, og der er ikke fastsat restværdier ved udløb. Ved indikationer på værdiforringelse værdiansættes til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Deposita**

Deposita indregnes til kostpris.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

##### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til ikke-afsluttede projekter, som der er modtaget eller allokeret tilskud til. Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af fondens økonomiske ressourcer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
Grundbevilling fra Socialstyrelsen	7.200.000	7.200.000	6.600.000
Bevillinger og øvrige indtægter	2.127.219	877.646	1.698.750
<b>Indtægter</b>	<b>9.327.219</b>	<b>8.077.646</b>	<b>8.298.750</b>
Direkte projektkostninger	-7.849.468	-6.600.000	-6.673.171
3 Repræsentations- og rejseomkostninger	-19.796	-120.000	-119.435
4 Autoomkostninger	-59.324	-55.384	-35.807
5 Lokaleomkostninger	-637.770	-650.000	-682.936
6 Administrationsomkostninger	-574.676	-610.000	-715.966
Omkostninger	-9.141.034	-8.035.384	-8.227.315
<b>Resultat efter projekter</b>	<b>186.185</b>	<b>42.262</b>	<b>71.435</b>
Afskrivninger	-74.472	-63.444	-63.444
Andre driftsindtægter	11.847	0	0
Andre driftsomkostninger	-625	0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>122.935</b>	<b>-21.182</b>	<b>7.991</b>
Andre finansielle indtægter	37.591	5.000	9.745
<b>Årets resultat</b>	<b>160.526</b>	<b>-16.182</b>	<b>17.736</b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	136.559	211.031
Materielle anlægsaktiver i alt	136.559	211.031
Deposita	207.998	191.779
Finansielle anlægsaktiver i alt	207.998	191.779
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>344.557</b>	<b>402.810</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende tilskud og donationer	106.811	162.257
7 Andre tilgodehavende	13.264	28.623
Likvide midler	3.156.290	2.834.784
Mellemregning med bundne midler	37.144	26.024
Omsætningsaktiver frie midler	3.313.509	3.051.688
Værdipapirer	312.035	302.459
Likvide midler	25.109	23.565
Mellemregning med frie midler	-37.144	-26.024
Omsætningsaktiver bundne midler	300.000	300.000
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.613.509</b>	<b>3.351.688</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.958.066</b>	<b>3.754.498</b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Fondskapital	300.000	300.000
Disponibel kapital		
Overført fra tidligere år	1.221.524	1.203.788
Årets resultat	160.526	17.738
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.682.050</u></b>	<b><u>1.521.526</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensat til senere uddeling	915.884	915.884
Periodiserede indtægter	1.058.906	995.239
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>1.974.790</u></b>	<b><u>1.911.123</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Omkostningskreditor	96.280	156.765
8 Anden gæld	204.946	165.084
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	301.226	321.849
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>301.226</u></b>	<b><u>321.849</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.958.066</u></b>	<b><u>3.754.498</u></b>

**9 Note 8 - Oplysninger i relation til Ligningsloven § 8 A**



## Noter

---

### 1. Projekterresultater

	<u>Indtægter</u>	<u>Udgifter</u>	<u>I alt</u>
Grundbevilling fra Socialministeriet	7.200.000	-7.164.025	35.975
Øvrige bevillinger og gaver	207.773	0	207.773
	<u>7.407.773</u>	<u>-7.164.025</u>	<u>243.748</u>
OAK	70.000	-69.776	224
LGBT+ Projekt	1.149.483	-1.343.274	-193.791
Juchum	150.000	-151.861	-1.861
TAG familiefond	40.000	-28.000	12.000
Fonden af 20. dec	100.000	0	100.000
Transit	450.000	-450.000	0
Vibeke Emborg Holding	50.000	0	50.000
Julegaveindsamling	31.145	-8.571	22.574
Overført fra 2023	937.725	0	937.725
Overført til 2025	-1.058.906	0	-1.058.906
	<u>9.327.220</u>	<u>-9.215.507</u>	<u>111.713</u>
Heri andel af fordelte omkostninger jf. note 3-6		<u>1.371.999</u>	
Direkte projektomkostninger		<u>7.769.035</u>	
Projekterresultater 2023	<u>8.298.748</u>	<u>8.290.762</u>	<u>967.905</u>
<b>Personaleomkostninger:</b>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lønudgifter i fonden		6.354.391	5.530.354
Heaf anvendt direkte som projektomkostninger		<u>-6.354.391</u>	<u>-5.530.354</u>
		<u>-</u>	<u>-</u>

Fonden har i regnskabsåret afholdt lønudgifter til 13 årsværk. Der er i regnskabsåret udbetalt t.kr. 40 i bestyrelses honorar.

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>2. Direkte projekt omkostninger</b>		
Direkte projektomkostninger	7.849.468	6.673.171
Repræsentations- og rejseomkostninger, jf. note 3	19.796	119.435
Autoomkostninger, jf. note 4	59.324	35.807
Lokaleomkostninger, jf. note 5	637.770	682.936
Administrationsomkostninger, jf. note 6	574.676	715.966
	<u>9.141.034</u>	<u>8.227.315</u>
<b>3. Repræsentations- og rejseomkostninger</b>		
Repræsentations- og rejseomkostninger	19.796	119.435
	<u>19.796</u>	<u>119.435</u>
<b>4. Autoomkostninger</b>		
Benzin, P-afgift, vedligeholde m.m.	59.324	35.807
	<u>59.324</u>	<u>35.807</u>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	410.334	368.675
EL, gas og varme	58.817	75.391
Reparation og vedligeholdelse	26.161	36.240
Rengøring m.v.	105.435	160.638
Småanskaffelser	37.023	41.992
	<u>637.770</u>	<u>682.936</u>

**Noter**

	<u>2024</u>	<u>Budget 2024 (ej revideret)</u>	<u>2023</u>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler tryksager		20.184	86.756
It-udgifter		137.489	208.711
Småanskaffelser		20.054	32.986
Telefon og internet		76.079	113.057
Porto og gebyrer		11.451	14.388
Revision og advokat		50.000	88.469
Forsikringer		67.356	65.550
Faglitteratur og tidsskrifter		23.763	3.987
Kontingenter		112.327	98.796
Kursusomkostninger		55.291	0
Øvrige adm. omkostninger		682	3.266
		<u>574.676</u>	<u>715.966</u>
<b>7. Andre tilgodehavende</b>			
Forudbetalte omkostninger mv.		13.264	6.908
Lønrefusioner		0	21.715
		<u>13.264</u>	<u>28.623</u>
<b>8. Anden gæld</b>			
Skyldig løn		2.971	0
Skyldig A-skat, AM-bidrag m.m.		24.341	15.482
Feriepengeforpligtelse		177.634	149.600
		<u>204.946</u>	<u>165.084</u>

## Noter

---

### 9. Note 8 - Oplysninger i relation til Ligningsloven § 8 A

Fonden har i 2024 modtaget og indberettet 260 donationer, i alt 1.798.401, heraf 2 donation i naturalier. Heraf overstiger de 180 donationer den skattemæssige grænse for tællende donationer. Donationerne kan specificeres således:

Indkomne midler, julegaver	31.145	15.900
Indkomne midler, øvrige	1.767.256	1.792.652
Bidrag overført fra tidligere år	995.239	228.663
	<u>2.793.640</u>	<u>2.037.215</u>
Administrationsomkostninger forbundet med indsamlingerne	<u>-</u>	<u>-</u>
Resultat inden uddeling til formålet	<u>2.793.640</u>	<u>2.037.215</u>
Anvendelse efter formålet:		
Julegaver	8.571	16.094
Fondens generelle formål	1.726.163	1.046.016
I alt	<u>1.734.734</u>	<u>1.062.110</u>
Bidrag overført til senere uddeling	<u>1.058.906</u>	<u>975.105</u>